|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОна педагогическом советеПротокол № 4 от 08.10.2021г. | УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУКиевская ООШ№8 № 56 от 08.10.2021г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Долгова |



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной комиссии по контролю за**

**организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ Киевской ООШ № 8**

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания

учащихся (далее -Комиссия) создается в школе для решения вопросов

своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

утверждается приказом директора школы, согласовывается с Управляющим

советом.

1.3. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом директора школы

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации школы,

родительской общественности, медицинских работников, педагогического и

ученического коллективов.

1.5.Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и

распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными

актами образовательной организации.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией питания

2.1.Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся

сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением

санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора

2.2.Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой

школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися

требований СанПин, ведением необходимой документации по финансовой

отчетности школьной столовой

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность

школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания,

охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования,

охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан

Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности комиссии.

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания

обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль за:

- соответствием ежедневного меню примерному меню по набору блюд,

требованиям СанПин по составу и выходу блюд, соответствием веса порций

меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд,

- отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских

организациях продуктов,

- соблюдением культуры обслуживания обучающихся,

- санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока,

3.3. Общественная комиссия вправе организовать проверку за поступающими на

пищеблок продуктами питания: наличие сопроводительных документов на

поступающее сырье и продуктов питания, подтверждающих их качество и

безопасность, сроки реализации продуктов. В случае выявления нарушений

потребовать от Организации добровольного изъятия пищевых продуктов из

оборота до устранения нарушений.

3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству

отпускаемой продукции и представляет полученную информацию

руководителю школы.

3.5. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания

обучающихся.

3.6. Оказывает содействие администрации школы в проведении

просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных

представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за

питанием обучающихся.

4. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания создается приказом

директора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав,

цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный

год.

4.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания входят:

-председатель комиссии по контролю за питанием

- члены комиссии (представители педагогического коллектива, родительской

общественности).

5. Организация работы комиссии по контролю за организацией питания

5.1. Комиссия по контролю за организацией питания строит свою работу в

соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи

текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение

отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять свои

функции вне плана работы по инициативе администрации школы, по жалобе,

из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка,

его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока,

педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за организацией питания должна

осуществляться не реже 1 раза в четверть.

5.5. Общественная комиссия по контролю за организацией питания

обучающихся ежеквартально отчитывается о работе по осуществлению

контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре

школы.

6. Функциональные обязанности комиссии

по контролю за организацией питания.

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически

отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним

видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном

количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств,

кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.4. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и

холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водоэнергообеспечения.

6.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за

режимом столовой.

6.6. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из

бюджетных средств.

6.7. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за организацией

питания должны приниматься к руководству и исполнению работниками

пищеблока, администрацией учреждения и администрацией, организующей

питание.

6.8. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных

недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за

организацией питания может назначить повторную проверку.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются

председателем и секретарем.

7.2. Папка протоколов заседания комиссии и акты проверок за организацией питания хранится у председателя комиссии.